OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA (OWU)
W PÓŁKOLONIACH LETNICH I ZIMOWYCH
FUNDACJA KLUB SPORTOWY HARDY DZIECIAK

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem półkolonii letnich i zimowych jest Fundacja Klub Sportowy Hardy Dzieciak z siedzibą przy ul. Kazimierza Wielkiego 10, 33-340 Stary Sącz, NIP: 7343666110, KRS: 0001215501, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa, zwane dalej „OWU”, określają zasady zgłaszania uczestników, zawierania umów, dokonywania płatności, rezygnacji z udziału oraz podstawowe prawa i obowiązki Organizatora, uczestników i ich rodziców lub opiekunów prawnych.
3. OWU dotyczą półkolonii letnich i zimowych organizowanych przez Fundację, w szczególności półkolonii animacyjnych, sportowych, rekreacyjnych, narciarskich, snowboardowych, pływackich, rowerowych oraz wycieczkowych.
4. Półkolonie przeznaczone są dla dzieci i młodzieży w wieku od 4 do 17 lat, z uwzględnieniem wymagań wiekowych określonych w ofercie konkretnego turnusu.
5. Półkolonie organizowane są bez noclegu, w terminach, miejscach i godzinach wskazanych w ofercie danego turnusu.
6. Szczegółowe zasady organizacji zajęć, bezpieczeństwa oraz zachowania uczestników określa odrębny „Regulamin Półkolonii Fundacji Klub Sportowy Hardy Dzieciak”.
7. OWU, Regulamin Półkolonii oraz oferta konkretnego turnusu stanowią dokumenty określające warunki uczestnictwa.

§ 2. ZGŁOSZENIE I ZAWARCIE UMOWY

1. Zgłoszenie uczestnika odbywa się za pośrednictwem formularza internetowego udostępnionego przez Organizatora lub w inny wskazany przez niego sposób.
2. Zgłoszenia dziecka dokonuje rodzic lub opiekun prawny.
3. Warunkiem udziału w półkoloniach jest:
   a) prawidłowe wypełnienie formularza zgłoszeniowego;
   b) przekazanie wymaganych informacji i dokumentów;
   c) zapoznanie się z OWU oraz Regulaminem Półkolonii i zaakceptowanie warunków udziału;
   d) otrzymanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia;
   e) dokonanie płatności zgodnie z warunkami oferty.
4. Samo przesłanie formularza zgłoszeniowego nie oznacza automatycznego przyjęcia uczestnika.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą jednoznacznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora, chyba że w procesie rejestracji wyraźnie określono inny zgodny z prawem moment zawarcia umowy.
6. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do podania prawdziwych i aktualnych danych uczestnika, w tym informacji istotnych dla jego bezpieczeństwa.
7. Organizator może zwrócić się o uzupełnienie informacji niezbędnych do zapewnienia uczestnikowi odpowiedniej opieki.

§ 3. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena udziału w półkoloniach określona jest w ofercie konkretnego turnusu.
2. Oferta zawiera informacje o świadczeniach wliczonych w cenę oraz ewentualnych kosztach dodatkowych.
3. Płatności dokonywane są za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych lub przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Organizatora.
4. Termin płatności, wysokość ewentualnej zaliczki oraz termin uregulowania pozostałej części ceny określa oferta lub potwierdzenie rezerwacji.
5. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do terminowego regulowania należności.

6. W przypadku braku płatności w ustalonym terminie Organizator może wezwać do jej uregulowania, wyznaczając dodatkowy termin.
7. Ewentualne konsekwencje braku płatności wynikają z zawartej umowy i obowiązujących przepisów prawa.
8. Organizator nie nalicza dodatkowych opłat, które nie zostały wcześniej wskazane w ofercie lub uzgodnione z rodzicem albo opiekunem prawnym, chyba że istnieje ku temu odrębna podstawa prawna.

§ 4. REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA

1. Rodzic lub opiekun prawny może zgłosić rezygnację z udziału dziecka w półkoloniach.
2. Rezygnację należy przekazać Organizatorowi drogą elektroniczną na adres kontakt@hardydzieciak.pl lub w innej formie dokumentowej.
3. W zgłoszeniu rezygnacji należy wskazać imię i nazwisko uczestnika oraz termin turnusu.
4. Rozliczenie rezygnacji następuje zgodnie z zawartą umową, obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem kosztów związanych z organizacją udziału konkretnego uczestnika.
5. Przy ustalaniu rozliczenia Organizator uwzględnia w szczególności:
   a) termin zgłoszenia rezygnacji;
   b) koszty rzeczywiście poniesione w związku z udziałem uczestnika;
   c) koszty, których nie można odzyskać;
   d) wydatki zaoszczędzone wskutek rezygnacji;
   e) możliwość wykorzystania zwolnionego miejsca.
6. Organizator nie stosuje automatycznej zasady zatrzymania całej wpłaconej kwoty w każdym przypadku rezygnacji.
7. W przypadku choroby uczestnika rodzic lub opiekun prawny powinien niezwłocznie poinformować Organizatora. Ewentualny zwrot lub inne rozliczenie następuje zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.
8. Na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego Organizator przedstawia podstawę i sposób wyliczenia ewentualnych potrąceń w zakresie wymaganym prawem.
9. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

§ 5. ZMIANY I ODWOŁANIE TURNUSU

1. Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia uzasadnionych zmian organizacyjnych w programie półkolonii, jeżeli wymagają tego bezpieczeństwo uczestników, warunki atmosferyczne, dostępność obiektów lub inne istotne okoliczności.
2. W przypadku niemożności przeprowadzenia określonych zajęć Organizator, w miarę możliwości, zapewnia zajęcia zastępcze o porównywalnym charakterze.
3. Zmiany organizacyjne nie mogą naruszać praw uczestnika ani rodzica lub opiekuna prawnego wynikających z umowy i przepisów prawa.
4. W przypadku odwołania całego turnusu przez Organizatora przed jego rozpoczęciem pobrane opłaty za niezrealizowane świadczenia podlegają zwrotowi zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.
5. Organizator może zaproponować przeniesienie uczestnika na inny turnus, jednak wymaga to akceptacji rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Jeżeli zmiana programu oznacza istotne niewykonanie uzgodnionych świadczeń, rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługują odpowiednie uprawnienia wynikające z umowy i przepisów prawa.

§ 6. OBOWIĄZKI RODZICÓW I OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do:
   a) przekazania prawdziwych informacji o uczestniku;
   b) poinformowania Organizatora o istotnych potrzebach zdrowotnych, alergiach i ograniczeniach mogących wpływać na bezpieczeństwo dziecka;
   c) zapewnienia dziecku odpowiedniego stroju i wyposażenia wskazanego w ofercie;

d) przestrzegania ustalonych godzin i miejsc przyprowadzania oraz odbioru dziecka;
e) przekazania informacji o osobach upoważnionych do odbioru uczestnika;
f) zapoznania dziecka z podstawowymi zasadami zachowania i bezpieczeństwa;
g) pozostawania dostępnym pod wskazanym numerem kontaktowym w sytuacjach wymagających pilnego kontaktu.

2. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązuje się do poinformowania Organizatora o okolicznościach mogących uniemożliwić bezpieczny udział dziecka w określonych aktywnościach.
3. Rodzic lub opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dziecko wyłącznie na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 7. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Półkolonii oraz poleceń kadry dotyczących bezpieczeństwa i organizacji zajęć.
2. Uczestnik powinien szanować innych uczestników, kadrę, wyposażenie oraz mienie Organizatora i osób trzecich.
3. Zabrania się samowolnego oddalania od grupy, stosowania przemocy, celowego niszczenia mienia oraz podejmowania zachowań zagrażających bezpieczeństwu.
4. W przypadku naruszenia zasad Organizator podejmuje działania odpowiednie do wieku uczestnika, charakteru sytuacji i stopnia zagrożenia.
5. W sytuacjach poważnego lub powtarzającego się zagrożenia bezpieczeństwa Organizator może wezwać rodzica lub opiekuna prawnego do odebrania uczestnika.
6. Ewentualne wcześniejsze zakończenie udziału dziecka oraz związane z tym rozliczenie następują zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.

§ 8. BEZPIECZEŃSTWO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia opieki nad uczestnikami oraz organizacji zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa.
2. Zajęcia prowadzone są z uwzględnieniem wieku, umiejętności i możliwości uczestników.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące udziału w zajęciach narciarskich, snowboardowych, pływackich, rowerowych i innych aktywnościach określają Regulamin Półkolonii oraz oferta danego turnusu.
4. Organizator może ograniczyć udział uczestnika w określonej aktywności, jeżeli jest to konieczne ze względów bezpieczeństwa.
5. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia Organizator podejmuje działania odpowiednie do sytuacji, w tym w razie potrzeby wzywa pomoc medyczną i informuje rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Organizator nie wyłącza ani nie ogranicza swojej odpowiedzialności w zakresie, w którym byłoby to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9. UBEZPIECZENIE

1. Informacje o ochronie ubezpieczeniowej związanej z konkretnym turnusem przekazywane są rodzicom lub opiekunom prawnym w ofercie lub odrębnych dokumentach.
2. Zakres ubezpieczenia, suma ubezpieczenia, okres ochrony oraz ewentualne wyłączenia odpowiedzialności wynikają z właściwej polisy i ogólnych warunków ubezpieczenia.
3. Rodzic lub opiekun prawny powinien zapoznać się z informacjami dotyczącymi ubezpieczenia.
4. Posiadanie ubezpieczenia nie zwalnia Organizatora z obowiązków związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczestników.

§ 10. REKLAMACJE

1. Rodzic lub opiekun prawny ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące organizacji i realizacji półkolonii.
2. Reklamacje można składać drogą elektroniczną na adres kontakt@hardydzieciak.pl lub pisemnie na adres siedziby Fundacji.

3. Reklamacja powinna w miarę możliwości zawierać dane uczestnika, termin turnusu, opis zastrzeżeń oraz oczekiwania zgłaszającego.
4. Organizator rozpatruje reklamację w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
5. Jeżeli przepisy nie przewidują szczególnego terminu, Organizator udziela odpowiedzi bez zbędnej zwłoki.
6. Złożenie reklamacji nie ogranicza uprawnień przysługujących konsumentowi na podstawie przepisów prawa.

§ 11. DANE OSOBOWE I WIZERUNEK

1. Dane osobowe uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych przetwarzane są w celach związanych z organizacją półkolonii, realizacją umowy, zapewnieniem bezpieczeństwa i wykonywaniem obowiązków prawnych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera odrębna klauzula informacyjna RODO.
3. Publikowanie wizerunku uczestnika w celach promocyjnych wymaga odrębnej, dobrowolnej zgody, jeżeli jest ona wymagana przepisami prawa.
4. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie wpływa na możliwość uczestnictwa dziecka w półkoloniach.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze OWU stanowią uzupełnienie Regulaminu Półkolonii Fundacji Klub Sportowy Hardy Dzieciak.
2. Szczegółowe informacje dotyczące konkretnego turnusu, w tym jego ceny, terminu, programu, miejsca realizacji oraz zakresu świadczeń, określa oferta przedstawiona przed zawarciem umowy.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy OWU, Regulaminem Półkolonii a ofertą danego turnusu dokumenty należy interpretować łącznie, z uwzględnieniem indywidualnie uzgodnionych warunków umowy i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
5. Organizator może aktualizować OWU z poszanowaniem praw wynikających z wcześniej zawartych umów.
6. OWU udostępniane są rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przed zawarciem umowy w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.
7. Niniejsze OWU obowiązują od dnia **09.11.2026**.